

مدیریت تعارض منافع در شهرداری کرمان

فصل اول - تعاریف

ماده ۱ - واژگان و اصطلاحات به کاررفته در این مصوبه به شرح زیر تعریف می‌شوند:

الف- تعارض منافع: عبارت است از تعارض منافع شخصی مشمولان این مصوبه با انجام بی طرفانه و بدون تبعیض وظایف حرفه‌ای و اختیارات قانونی آن‌ها در مجموعه مدیریت شهری کرمان.

ب- مدیریت تعارض منافع: کلیه اقدامات و تدابیر اداری، نظارتی، قضایی و شبه قضایی لازم برای پیشگیری از بروز تعارض منافع و رفع یا کاهش حداکثری تأثیرات سوء وضعیت‌های تعارض منافع غیرقابل اجتناب.

ج- بستگان: پدر، مادر، خواهر، برادر، فرزند، همسر، داماد، عروس.

د- واحدهای تابعه شهرداری کرمان: مجموعه سازمان‌ها، شرکت‌ها و مؤسسات تابعه و وابسته به شهرداری کرمان.

ه- مدیران شهرداری کرمان و واحدهای تابعه: افرادی که از طرف شهردار کرمان منصوب می‌شوند و همچنین رؤسا، مدیران عامل و اعضای هیأت‌مدیره تمامی واحدهای تابعه شهرداری کرمان و معاونین مناطق شهرداری و سازمانهای تابعه شهرداری.

و- کارکنان شهرداری کرمان و واحدهای تابعه: کلیه افراد دارای هرگونه رابطه استخدامی با شهرداری کرمان و واحدهای تابعه.

ز- هدیه: منظور از هدیه، اعطای هرگونه تسهیلات، مال، نفع، هرگونه ابراء، تخفیف و مزیت خاص، امتیاز یا حق مالی یا غیرمالی با کارکرد هدیه (فارغ از اسم و عنوان آن) است که به افزایش دارایی دریافت‌کننده هدیه یا بستگان یا شرکای او منجر می‌شود یا از کاهش دارایی ایشان جلوگیری نماید.

فصل دوم - منع یا تحدید معاملات دارای موقعیت تعارض منافع

ماده ۲ - شرکت‌هایی که مدیران و بستگان مدیران شهرداری کرمان و واحدهای تابعه، و اعضا و بستگان اعضای شورای اسلامی شهر کرمان، در آن‌ها سهامدار هستند یا مسئولیت مدیرعاملی، عضویت در هیأت‌مدیره یا هیأت نظارت، بازرسی، حسابرسی، مشاوره و نمایندگی شرکت را بر عهده دارند، نمی‌توانند طرف معامله شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر کرمان قرار گیرند.

ماده ۳ - در صورتی که مدیران و بستگان مدیران شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر کرمان و بستگان آنها، تا دو سال پس از خاتمه خدمت، در شرکت‌های تجاری یا مؤسسات غیرتجاری مرتبط با حوزه کاری تخصصی فرد مشمول، در جایگاه‌های عضو هیأت‌مدیره یا مدیرعامل، بازرس، حسابرس، نماینده یا

مشاور قرار گیرند، یا سهامدار آن شرکت‌ها گردند، آن شرکت‌ها یا مؤسسات نمی‌توانند طرف معامله شهرداری و واحدهای تابعه آن و شورای اسلامی شهر کرمان قرار گیرند.

ماده ۴ - شهرداری کرمان مکلف است ذیل مفاد کلیه قراردادهای خود، مفاد و ابزارهایی را تعبیه نماید تا طرف‌های قراردادهای شهرداری نسبت به عدم مغایرت قراردادهایشان با کلیه مفاد این مصوبه اقرار نموده و خیار فسخ یک‌طرفه آن قراردادهای را در صورت کشف مغایرت ذکرشده، در اختیار شهرداری قرار دهند، جبران خسارت ناشی از فسخ قرارداد نیز بر عهده طرف قرارداد با شهرداری خواهد بود. شهرداری کرمان مکلف است کلیه قراردادهای برخلاف این مصوبه را مبتنی بر اختیارات مذکور فسخ نماید.

فصل سوم - منع یا تحدید تصدی هم‌زمان دو یا چند پست و سمت

ماده ۵ - دارندگان پروانه اشتغال به کار در هر یک از رشته‌های هفتگانه مندرج در قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان اعم از اصلی یا مرتبط و در هر پایه که هم‌زمان در شهرداری کرمان و واحدهای تابعه، تحت هر عنوان مسئولیت بررسی یا تأیید نقشه یا امور مربوط به کنترل ساختمان را بر عهده دارند، نباید از پروانه اشتغال به کار در صلاحیت‌های مندرج در ظهر پروانه خود و امتیازهای ناشی از آن استفاده کنند.

تبصره ۱ - شهرداری کرمان مکلف است ظرف مدت حداکثر یک ماه پس از لازم‌الاجرا شدن این مصوبه، فهرستی شامل: شهردار کرمان، معاونین شهردار کرمان، رؤسای ادارات تابعه معاونت شهرسازی و معماری شهرداری کرمان، شهرداران مناطق، معاونین شهرسازی و معماری، کارشناسان صدور پروانه، نظارت فنی و طرح تفصیلی و بر و کف در مناطق، رؤسا، مدیران فنی، مدیران و کارشناسان کنترل نقشه و مأموران بازدید و سایر کسانی را که مشمول این ماده می‌شوند، به عنوان فهرست ممنوعه در سامانه شهرسازی شهرداری کرمان برای کلیه مناطق شهر کرمان اعمال نماید.

تبصره ۲ - شهرداری کرمان مکلف است علاوه بر فهرست موضوع تبصره یک (۱)، کلیه کارکنان شاغل در مناطق شهرداری را در محدوده منطقه محل خدمت در فهرست ممنوعه سامانه شهرسازی قرار دهد.

تبصره ۳ - شهرداری کرمان مکلف است فهرست تمامی افراد مشمول این ماده و تبصره‌های ذیل آن را به همراه پست سازمانی و محل خدمت ایشان در سامانه شفافیت منتشر کرده و به‌صورت ماهانه به‌روزرسانی نماید.

ماده ۶ - کلیه وکلای دادگستری که تحت هر عنوان با شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر کرمان همکاری می‌نمایند، نمی‌توانند هیچ‌گونه خدمات حقوقی حسب مورد در تمام انواع دعاوی و پرونده‌هایی که علیه شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر کرمان طرح می‌شود، ارائه نمایند. موارد تخلف به مراجع ذی‌صلاح جهت پیگیری اعلام می‌گردد.

تبصره ۱- شهرداری کرمان مکلف است ظرف مدت یک‌ماه پس از تصویب این مصوبه، فهرست کلیه وکلای دادگستری را که تحت هر عنوان با شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر کرمان همکاری می‌نمایند، منتشر و در دسترس عموم قرار دهد.

تبصره ۲- شهرداری کرمان مکلف است ذیل مفاد کلیه قراردادهای وکالت خود، مفاد و ابزارهایی را تعبیه نماید تا طرف‌های قراردادهای شهرداری نسبت به عدم مغایرت قراردادهایشان با کلیه مفاد این مصوبه اقرار نموده و خیار فسخ یک‌طرفه آن‌ها را در صورت کشف مغایرت ذکرشده، در اختیار شهرداری قرار دهند، جبران خسارت ناشی از فسخ قرارداد نیز بر عهده طرف قرارداد با شهرداری خواهد بود. شهرداری کرمان مکلف است کلیه قراردادهای برخلاف این مصوبه را مبتنی بر اختیارات مذکور فسخ نماید.

ماده ۷ - مدیران شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر کرمان که هم‌زمان عضو هیأت‌مدیره یا امنای واحدهای تابعه شهرداری کرمان و شرکت‌های اقماری هستند، نباید از محل این عضویت هیچ‌گونه وجهی به‌عنوان مختلف از جمله عضویت و پاداش و عیدی مگر در موارد مصرح در قانون دریافت نمایند.

فصل چهارم - منع یا تحدید در استخدام

ماده ۸ - هرگونه به‌کارگیری بستگان مدیران شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر کرمان طی دوره مسئولیت در شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر کرمان ممنوع است. تبصره - قراردادهای استخدامی که بر مبنای آزمون‌های فراگیر و رسمی استخدامی منعقد می‌شود، از شمول این بند مستثنی می‌شوند.

ماده ۹ - انتصاب بستگان مدیران شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر کرمان که پیش از تصدی مسئولیت آن مدیر دارای رابطه استخدامی با شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر کرمان بوده‌اند، در سمت‌های مدیران در شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر کرمان باید با ذکر دلایل به اطلاع شورای اسلامی شهر کرمان برسد.

فصل پنجم - ممنوعیت دریافت هدایا

ماده ۱۰ - پذیرش یا دریافت هرگونه هدیه ای از سوی مدیران و کارکنان شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر کرمان، از ارباب رجوع یا هر شخصی که فرآیند اقدام یا تصمیم‌گیری در مورد وی در حال جریان است یا از بستگان یا شرکای آنها ممنوع است.

ماده ۱۱ - به‌منظور برقراری شفافیت و عدالت در اعطای هرگونه کمک‌های شهرداری اعم از نقدی یا غیرنقدی و جلب مشارکت نظارتی افکار عمومی، شهرداری کرمان موظف است ذیل سامانه شفافیت شهرداری کرمان، در

مورد اشخاص حقوقی فهرست دریافت کنندگان کمک، اسامی اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل، مبلغ دریافتی و دلیل کمک مالی، و در مورد اشخاص حقیقی فهرست دریافت کنندگان کمک (به جز ردیفهای ۴۱۷۰۳ (کمک ها و اعانات به مستمندان) و ۴۱۷۰۴ (کفن و دفن اموات بدون صاحب) ماده ۱۷ بودجه شهرداری)، مبلغ دریافتی و دلیل کمک مالی را به صورت عمومی منتشر کرده و به صورت مستمر به روزرسانی نماید.

فصل هفتم - مشارکت در فرآیندهای تصمیم گیری رسمی اثرگذار بر منافع خصوصی

ماده ۱۲ - مدیران و کارکنان شهرداری کرمان و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر کرمان در صورت مواجهه با یکی از مصادیق تعارض منافع در جلسات و فرآیندهای تصمیم گیری موظفند حسب مورد از شرکت در جلسه یا رأی گیری یا تأثیرگذاری به هر نحو در فرآیند تصمیم گیری، امتناع کنند. تبصره - قبل از برگزاری هر جلسه، وضعیت تعارض منافع شرکت کنندگان معلوم شود و امتناع یک یا چند شخص از شرکت در جلسه به دلیل وجود تعارض منافع، به گونه ای نباشد که موجب تعطیلی جلسه شده یا جلسه را از اکثریت انداخته یا معلق یا معوق کند.

فصل هفتم - تنبیهات اداری

ماده ۱۳ - عدم رعایت هر یک از مقررات این مصوبه در حکم تخلف اداری است و متخلف از مقررات حسب مورد ضمن گزارش سازمان بازرسی شهرداری کرمان به «هیأت رسیدگی به تخلفات اداری» معرفی شده تا به تنبیهات اداری مقرر در ماده ۹ قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۲ محکوم گردد، مگر اینکه در سایر قوانین مجازات شدیدتری پیش بینی شده باشد. این امر مانع از معرفی متخلف برای رسیدگی کیفری در مراجع قضایی نیست.

فصل هشتم - لغو مصوبات مغایر

ماده ۱۴ - کلیه مصوبات شورای اسلامی شهر کرمان که مغایر با مفاد این مصوبه هستند، از تاریخ لازم الاجرا شدن این مصوبه لغو می گردند.

ماده ۱۵ - مصوبه فوق مشتمل بر پانزده ماده و شش تبصره، در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۸/۱۰ شورای اسلامی شهر کرمان تصویب گردید.